



สมศ

ประกาศสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)

ที่ ๖๕ /๒๕๖๘

เรื่อง สมรรถนะสำหรับผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ด้านการอาชีวศึกษา และสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้
สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ และแนวทางในการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก

ตามที่ได้มีประกาศสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ที่ ๖๐/๒๕๖๕ เรื่อง หลักสูตรการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการอาชีวศึกษา และการต่ออายุการรับรองเป็นผู้ประเมินภายนอก ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ว่าด้วยการรับรองการต่ออายุ และการควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินภายนอก พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ว่าด้วยการรับรอง การต่ออายุ และการควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินภายนอก (ฉบับที่ ๓) กำหนดให้ผู้ประเมินภายนอกตามข้อ ๕ (๑) ที่ขอต่ออายุการรับรองต้องเข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพไม่น้อยกว่าสิบห้าชั่วโมงต่อปี ตามหลักสูตรที่คณะกรรมการกำหนด ก่อนยื่นคำขอต่ออายุการรับรองในแต่ละครั้ง ดังนั้น เพื่อให้ผู้ประเมินภายนอกสามารถเข้าอบรมพัฒนาศักยภาพตามหลักสูตรที่คณะกรรมการกำหนดและสอดคล้องกับสมรรถนะสำหรับผู้ประเมินภายนอก ก่อนยื่นคำขอต่ออายุการรับรองในแต่ละครั้ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อ ๒๓ (๓) ของข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ว่าด้วยการรับรอง การต่ออายุ และการควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินภายนอก พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ว่าด้วยการรับรอง การต่ออายุ และการควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินภายนอก (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการกำหนดและคัดเลือกผู้เข้ารับการอบรมเพื่อเป็นผู้ประเมินภายนอกในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงเห็นสมควรให้ยกเลิกประกาศสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ที่ ๖๐/๒๕๖๕ เรื่อง หลักสูตรการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการอาชีวศึกษา และการต่ออายุการรับรองเป็นผู้ประเมินภายนอก ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ประกาศแจ้งสมรรถนะสำหรับผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ด้านการอาชีวศึกษา และสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ แนวทางในการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก และตัวอย่างหลักสูตรที่สอดคล้องกับสมรรถนะเพื่อเป็นแนวทางในการอบรมพัฒนาศักยภาพและการต่ออายุการรับรองผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ด้านการอาชีวศึกษา และสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ โดยมีหลักสูตรที่คณะกรรมการกำหนด ดังนี้

/๑. หลักสูตรการอบรม...

Handwritten signature

๑. หลักสูตรการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก มี ๓ รูปแบบ คือ
 - ๑) ผู้ประเมินภายนอกสมัครอบรมสัมมนาด้วยตนเอง
 - ๒) ผู้ประเมินภายนอกรวมกลุ่มกันเพื่อจัดโครงการอบรมสัมมนาหลักสูตรเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานผู้ประเมินภายนอก
 - ๓) ผู้ประเมินภายนอกเข้าอบรมสัมมนาหลักสูตรเฉพาะเรื่องที่ สมศ. ดำเนินการเอง
๒. ผู้ประเมินภายนอกต้องเข้าอบรมสัมมนาในหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก ที่สอดคล้องกับสมรรถนะสำหรับผู้ประเมินภายนอก (Competencies) (เอกสารแนบท้าย ๑)
๓. ผู้ประเมินภายนอกต้องดำเนินการพัฒนาศักยภาพของผู้ประเมินภายนอกตามแนวทางที่ สมศ. กำหนด (เอกสารแนบท้าย ๒ และ ๓)

ผู้ประเมินภายนอกที่เข้าอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาศักยภาพตามหลักสูตรที่คณะทำงานอำนวยการกำหนด ต้องมีหลักฐานการอบรมสัมมนาที่สามารถนับชั่วโมงได้ชัดเจน จากหน่วยงานการจัดอบรมสัมมนาที่เชื่อถือได้ โดยสามารถยื่นเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการขอต่ออายุการรับรองตามแบบคำขอต่ออายุการรับรองเป็นผู้ประเมินภายนอก ในระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (Automated QA : AQA) ได้ที่เมนู “ขอต่ออายุผู้ประเมิน” ก่อนการรับรองเดิมจะสิ้นอายุลงเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน และสำนักงานจะดำเนินการรวบรวมรายชื่อผู้ประเมินภายนอกที่ยื่นคำขอต่ออายุการรับรองเป็นผู้ประเมินภายนอกและมีลักษณะตามที่กำหนดในข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ว่าด้วยการรับรองการต่ออายุ และการควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินภายนอก พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาระบบและคณะกรรมการ สมศ. เพื่อพิจารณาให้การรับรองเป็นผู้ประเมินภายนอก โดยการต่ออายุการรับรองจะมีอายุคราวละสามปี และจะประกาศรายชื่อผู้ประเมินภายนอกที่ได้รับการต่ออายุการรับรองทางเว็บไซต์ สมศ. ที่ www.onesqa.or.th

ในการนี้ สำนักงานจะไม่พิจารณารายชื่อผู้ประเมินภายนอกที่ยื่นคำขอต่ออายุการรับรองเป็นผู้ประเมินภายนอกที่ไม่สอดคล้องกับสมรรถนะสำหรับผู้ประเมินภายนอก การส่งคำขอหรือเอกสารหลักฐานที่ไม่สามารถตรวจสอบได้ ความไม่สมบูรณ์ ไม่ครบถ้วน และไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด หรือมีลักษณะไม่เป็นไปตามที่กำหนดในข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา ว่าด้วยการรับรองการต่ออายุ และการควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมินภายนอก พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยการพิจารณาของ สมศ. ถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ผู้ประเมินภายนอกที่ประสงค์ยื่นคำขอต่ออายุการรับรองเป็นผู้ประเมินภายนอก สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ภารกิจพัฒนาระบบประเมิน หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๒๑๖ ๓๙๕๕ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานวัตถุประสงค์พิเศษ ต่อ ๑๔๖ (คุณพิทักษ์ชน) การศึกษาปฐมวัย สถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ และด้านการอาชีวศึกษา ต่อ ๑๔๕ (คุณณัฐกรรณ์)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวนนท หงวนดัด)

รักษาการผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

เอกสารแนบท้าย ๑

สมรรถนะสำหรับผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ด้านการอาชีวศึกษา
และสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้

ความเป็นมาและความสำคัญ

การที่ผู้ประเมินภายนอกจะแสดงผลงานที่ดีได้จำเป็นต้องมีองค์ประกอบที่หลากหลาย หนึ่งในนั้นคือ การกำหนดสมรรถนะสำหรับผู้ประเมินภายนอก (Competencies) ที่ทำให้ผู้ประเมินภายนอกสามารถ เปรียบเทียบค่าความรู้ความสามารถที่ตนมีกับมาตรฐานตามที่ สมศ. กำหนดและสะท้อนออกมาในรูปของ การประเมินผลและการให้ข้อเสนอแนะแก่สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดตามพันธกิจของ สมศ.

การวิจัยของศิริเดช สุชีวะและคณะ ในปี ๒๕๖๑ เผยให้เห็นประเด็นเกี่ยวกับสมรรถนะของผู้ประเมิน ภายนอกจากผู้ทรงคุณวุฒิให้ข้อมูลหลัก (Key Informants) ถึงความห่วงใยที่มีต่อ (๑) จรรยาบรรณของ ผู้ประเมินภายนอก (๒) การเป็นผู้มีประสบการณ์รู้เท่าทัน (๓) ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (๔) การให้ ข้อเสนอแนะเชิงพัฒนา และ (๕) การศึกษาข้อมูลและบริบทสถานศึกษา เป็นต้น เช่นเดียวกับปัจจุบันที่ผล การประเมิน QC100 ในบางส่วนก็ยังคงมีประเด็นเดิมเกี่ยวกับสมรรถนะของผู้ประเมินภายนอกที่สอดคล้องกับ ผลงานวิจัยของศิริเดช สุชีวะและคณะ ประกอบกับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีที่ทำให้สิ่งที่เคยเกิดขึ้น “ถูกทดแทน-เปลี่ยนแปลง” (Digital Disruption) ยิ่งสร้างความท้าทายให้ สมศ. ต้องเร่งพัฒนาผู้ประเมิน ภายนอกให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่กำลังเกิดขึ้นอยู่เสมอ

ดังนั้น สำนักงานจึงได้กำหนดสมรรถนะสำหรับผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ด้านการอาชีวศึกษา และสถานศึกษาที่จัดการ เรียนรู้สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ โดยคำนึงถึงประเด็นพื้นฐานข้างต้นที่เป็นอยู่ ผนวกกับการปรับปรุง กรอบสมรรถนะเดิมให้มีความชัดเจนและลดจำนวนลง คาดว่าจะนำไปสู่การพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก ให้บรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพสูงสุดได้

นิยาม

สมรรถนะสำหรับผู้ประเมินภายนอก หมายถึง กรอบสมรรถนะที่ประกอบด้วย ความรู้ ชีตความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ ทักษะคิด และคุณลักษณะพึงประสงค์ที่ สมศ. คาดหวังให้ ผู้ประเมินภายนอกทุกคนจำเป็นต้องมี สมรรถนะสำหรับผู้ประเมินภายนอกเป็นแนวปฏิบัติหรือพฤติกรรมบ่งชี้ สนับสนุนให้การประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาบรรลุเป้าหมาย โดยมุ่งหวังให้ผู้ประเมินภายนอกทุกคน สามารถเรียนรู้สิ่งใหม่ได้ด้วยตัวเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต (Lifelong Learning) การเพิ่มพูนสมรรถนะของ ตนเองและทีมงานให้ครบทุกด้านอย่างสม่ำเสมอจะทำให้เกิดวัฒนธรรมการประเมินที่มีคุณภาพ โดยมาตรฐาน สมรรถนะที่จำเป็นสำหรับผู้ประเมินภายนอกมี ๔ ด้าน ดังนี้

C1. ความสำนึกรับผิดชอบในหน้าที่ (Job Accountability)	C2. ความฉลาดรู้คิด (Intellect)
C3. ความรอบรู้เฉพาะด้าน (Specialized Knowledge)	C4. การให้ข้อเสนอแนะอย่างมืออาชีพ (Professional Recommendations)

Dr. Arngul

C1. ความสำนึกรับผิดชอบในหน้าที่ (Job Accountability)

สร้างวัฒนธรรมการทำงานที่มีสำนึกรับผิดชอบในหน้าที่ ส่งเสริมให้ผู้ประเมินภายนอกตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งก่อน ระหว่างและหลังการประเมิน มีความรับผิดชอบในสิ่งที่ได้ตัดสินใจลงไปร่วมกัน ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สาธารณชนและส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของ สมศ.

๑. ความยึดมั่นในจริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประเมิน
๒. การยึดมั่นในมาตรฐานการทำงานที่มีคุณภาพ

C2. ความฉลาดรู้คิด (Intellect)

มีความสามารถในการใช้ความคิด มีไหวพริบ ช่างสังเกต (Smart) มีทัศนคติที่ดี ยินดีรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีความคิดสร้างสรรค์เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง สามารถสื่อสารและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้เป็นอย่างดี มีความพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่เพื่อให้การประเมินคุณภาพมีประสิทธิภาพสูงสุด

๑. ความฉลาดทางอารมณ์ (Emotional Quotient: EQ) ยืดหยุ่นผ่อนปรน (Flexibility) สามารถรับมือเมื่อพบเจออุปสรรคต่าง ๆ ได้ (Resilience) เข้าอกเข้าใจผู้อื่น (Empathy) มีจิตบริการที่ดี (Service Mind) สามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพและรู้จักการปล่อยวาง
๒. ความฉลาดทางดิจิทัล (Digital Intelligence Quotient: DQ) มีความมั่นใจเมื่อต้องเผชิญกับความท้าทายด้านดิจิทัล มีทักษะการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Management) เป็นพลเมืองดิจิทัลที่ดี (Digital Citizenship) มีความรู้และทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลบนพื้นฐานของความถูกต้อง ปลอดภัยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการประกันคุณภาพภายนอก
๓. ความฉลาดด้านภาวะผู้นำ (Leadership Quotient: LQ) มีทักษะการโน้มน้าวใจ (Influencing Skills) สามารถเชื่อมโยงให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่าง ๆ ให้มาร่วมกันสร้างคุณภาพการศึกษาที่ดี เป็นผู้อำนวยความสะดวก (Facilitator) และเสริมพลังให้กับคณะผู้ประเมินและสถานศึกษาได้เปิดใจที่จะแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน
๔. ความฉลาดในการแก้ไขปัญหา (Adversity Quotient: AQ) มีความกระตือรือร้นและพากเพียรที่จะเรียนรู้อยู่เสมอ (Energetic) สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองให้ได้แนวทางที่ดีที่สุดในการแก้ไขปัญหาและฟันฝ่าอุปสรรคต่าง ๆ ไปได้ สามารถดูแลสุขภาพร่างกายและจิตใจให้สามารถทำงานที่มีความซับซ้อนได้

C3. ความรอบรู้เฉพาะด้าน (Specialized Knowledge)

มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอกและหลักการบริหารสถานศึกษาอย่างลึกซึ้ง สามารถนำกลยุทธ์ที่มีความเหมาะสมไปใช้ในกระบวนการประกันคุณภาพภายนอกได้ ทั้งฝึกฝนจากประสบการณ์จริงหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

๑. ความรู้ในการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก
๒. ความรู้ในหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา
๓. ความรู้ในหลักการบริหารสถานศึกษา
 - การวิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา
๔. หลักการวางแผนและการมองภาพองค์รวม (Conceptual Thinking)
๕. ความรู้ในกระบวนการบริหารเชิงกลยุทธ์สำหรับสถานศึกษา

๑. ๑๑/๑๑/๑๑

- กระบวนการวินิจฉัยโรงเรียน (School Diagnosis)
- กระบวนการเทียบเคียง (Benchmarking) และแบบอย่างที่ดี (Best Practice)
- การผนึกกำลัง (Synergy) การประสานความร่วมมือ (Collaboration) และ การสร้างเครือข่ายสัมพันธ์ (Networking)

C4. การให้ข้อเสนอแนะอย่างมืออาชีพ (Professional Recommendations)

มีทักษะการให้ความคิดเห็นหรือให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการศึกษา อย่างเป็นรูปธรรม มีวิธีการที่ทำให้ข้อเสนอแนะนั้นมีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สู่การนำไปใช้จริงตรงตาม สภาพและบริบทของสถานศึกษา รวมถึงสามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากผู้รับข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงให้ เหมาะสมได้อย่างเข้าใจ

๑. ทักษะการอ่านเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์
๒. ทักษะการเก็บรวบรวม การสังเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล
๓. ทักษะการเขียนข้อเสนอแนะเชิงพัฒนา
๔. ทักษะการให้คำปรึกษาและการโค้ชเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

De aranya

เอกสารแนบท้าย ๒


แนวทางการดำเนินการพัฒนาศักยภาพของผู้ประเมินภายนอก สมศ.

แนวทางการดำเนินการพัฒนาศักยภาพของผู้ประเมินภายนอก สมศ. ฉบับนี้ จัดทำขึ้นสำหรับ ผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์ พิเศษ ด้านการอาชีวศึกษา และสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้ โดยมาตรฐาน สมรรถนะสำหรับผู้ประเมินภายนอกมี ๔ ด้าน ดังนี้

มาตรฐานสมรรถนะ	สมรรถนะ
<p>C1. ความสำนึกรับผิดชอบในหน้าที่ (Job Accountability)</p> <p>สร้างวัฒนธรรมการทำงานที่มีสำนึกรับผิดชอบ ในหน้าที่ ส่งเสริมให้ผู้ประเมินภายนอกตระหนักถึง ผลกระทบที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งก่อน ระหว่างและหลังการประเมิน มีความรับผิดชอบ ในสิ่งที่ได้ตัดสินใจลงไปร่วมกัน ประพฤติตนเป็น แบบอย่างที่ดีเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สาธารณชน และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของ สมศ.</p>	<p>๑. ความยึดมั่นในจริยธรรมและจรรยาบรรณของ ผู้ประเมิน</p> <p>๒. การยึดมั่นในมาตรฐานการทำงานที่มีคุณภาพ</p>
<p>C2. ความฉลาดรู้คิด (Intellect)</p> <p>มีความสามารถในการใช้ความคิด มีไหวพริบ ช่างสังเกต (Smart) มีทัศนคติที่ดี ยินดีรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีความคิด สร้างสรรค์ เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง สามารถ สื่อสารและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้เป็นอย่างดี มีความพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่เพื่อให้การประเมิน คุณภาพมีประสิทธิภาพสูงสุด</p>	<p>๑. ความฉลาดทางอารมณ์ (Emotional Quotient: EQ) ยืดหยุ่นผ่อนปรน (Flexibility) สามารถรับมือเมื่อพบเจออุปสรรคต่าง ๆ ได้ (Resilience) เข้าอกเข้าใจผู้อื่น (Empathy) มีจิตบริการที่ดี (Service Mind) สามารถทำงาน เป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพและรู้จัก การปล่อยวาง</p> <p>๒. ความฉลาดทางดิจิทัล (Digital Intelligence Quotient: DQ) มีความมั่นใจเมื่อต้องเผชิญกับ ความท้าทายด้านดิจิทัล มีทักษะการรักษาข้อมูล ส่วนบุคคล (Privacy Management) เป็นพลเมืองดิจิทัลที่ดี (Digital Citizenship) มีความรู้และทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล บนพื้นฐานของความถูกต้อง ปลอดภัยและเกิด ประโยชน์สูงสุดต่อการประกันคุณภาพภายนอก</p> <p>๓. ความฉลาดด้านภาวะผู้นำ (Leadership Quotient: LQ) มีทักษะการโน้มน้าวใจ (Influencing Skills) สามารถเชื่อมโยงให้ผู้ที่มิ ส่วนเกี่ยวข้องต่าง ๆ ให้มาร่วมกันสร้างคุณภาพ การศึกษาที่ดี เป็นผู้อำนวยการความสะอาด</p>

Dr. ...

มาตรฐานสมรรถนะ	สมรรถนะ
	<p>(Facilitator) และเสริมพลังให้กับคณะผู้ประเมินและสถานศึกษาได้เปิดใจที่จะแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน</p> <p>๔. ความฉลาดในการแก้ไขปัญหา (Adversity Quotient: AQ) มีความกระตือรือร้นและพวกเพียรที่จะเรียนรู้อยู่เสมอ (Energetic) สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองให้ได้แนวทางที่ดีที่สุดในการแก้ไขปัญหาและฟันฝ่าอุปสรรคต่าง ๆ ไปได้ สามารถดูแลสุขภาพร่างกายและจิตใจให้สามารถทำงานที่มีความซับซ้อนได้</p>
<p>C3. ความรอบรู้เฉพาะด้าน (Specialized Knowledge)</p> <p>มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอกและหลักการบริหารสถานศึกษาอย่างลึกซึ้ง สามารถนำกลยุทธ์ที่มีความเหมาะสมไปใช้ในกระบวนการประกันคุณภาพภายนอกได้ ทั้งฝึกฝนจากประสบการณ์จริงหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๑. ความรู้ในการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก</p> <p>๒. ความรู้ในหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา</p> <p>๓. ความรู้ในหลักการบริหารสถานศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● การวิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา <p>๔. หลักการวางแผนและการมองภาพองค์รวม (Conceptual Thinking)</p> <p>๕. ความรู้ในกระบวนการบริหารเชิงกลยุทธ์สำหรับสถานศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กระบวนการวินิจฉัยโรงเรียน (School Diagnosis) ● กระบวนการเทียบเคียง (Benchmarking) และแบบอย่างที่ดี (Best Practice) ● การผนึกกำลัง (Synergy) การประสานความร่วมมือ (Collaboration) และการสร้างเครือข่ายสัมพันธ์ (Networking)
<p>C4. การให้ข้อเสนอแนะอย่างมืออาชีพ (Professional Recommendations)</p> <p>มีทักษะการให้ความคิดเห็นหรือให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม มีวิธีการที่ทำให้ข้อเสนอแนะนั้นมีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สู่การนำไปใช้จริงตรงตามสภาพและบริบทของสถานศึกษารวมถึงสามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากผู้รับข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงให้เหมาะสมได้อย่างเข้าใจ</p>	<p>๑. ทักษะการอ่านเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์</p> <p>๒. ทักษะการเก็บรวบรวม การสังเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล</p> <p>๓. ทักษะการเขียนข้อเสนอแนะเชิงพัฒนา</p> <p>๔. ทักษะการให้คำปรึกษาและการโค้ชเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p>



การดำเนินการเพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้ประเมินภายนอก สมศ.

ผู้ประเมินภายนอกเป็นบุคคลสำคัญที่ สมศ. ให้การรับรองให้ทำการประเมินคุณภาพภายนอก เพื่อมุ่งให้มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น โดยข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาว่าด้วยการประกันคุณภาพภายนอก พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๗ การประกันคุณภาพภายนอกให้กระทำโดยใช้วิธีการประเมินเป็นหลัก ๆ และข้อ ๕ การประกันคุณภาพภายนอกมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

(๑) เพื่อให้มีการตรวจสอบคุณภาพการศึกษา โดยคำนึงถึงความมุ่งหมาย หลักการ และแนวทางการจัดการศึกษาในแต่ละด้าน ระดับ หรือประเภท

(๒) เพื่อเสนอแนะให้มีกลไกในการควบคุมและตรวจสอบระบบการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาที่สถานศึกษาจัดขึ้น เพื่อให้เกิดการพัฒนาและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและสาธารณชนว่าสถานศึกษานั้นสามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษา และบรรลุเป้าหมายของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล

(๓) เพื่อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาแก่สถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแล

ผู้ประเมินภายนอกจึงต้องมีสมรรถนะที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ ภารกิจ และเป้าหมายของ สมศ. มีการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประเมินภายนอกให้มีประสิทธิภาพสูงเหมาะสมกับบริบทและสถานการณ์ปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เสริมสร้างความพร้อมให้สามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตได้ ผู้ประเมินภายนอกจึงควรพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยเข้ารับการอบรมพัฒนาศักยภาพไม่น้อยกว่าสิบห้าชั่วโมงเป็นประจำทุกปี เพื่อเพิ่มขีดความสามารถตามหลักสูตรที่สอดคล้องกับสมรรถนะที่กำหนด โดยดำเนินการ ดังนี้

๑. ผู้ประเมินภายนอกประเมินสมรรถนะที่ต้องการพัฒนาตนเองในแต่ละปีงบประมาณตามแบบประเมินสมรรถนะผู้ประเมินภายนอก (แบบ ผปม.๘) ดังเอกสารแนบท้าย ประกอบกับการสอบถามความคิดเห็นจากคณะผู้ประเมินภายนอกที่เคยปฏิบัติงานประเมินคุณภาพภายนอกร่วมกัน และหน่วยกำกับ การประเมินคุณภาพภายนอก ในการปฏิบัติงานประเมินคุณภาพภายนอกในปีงบประมาณที่ผ่านมา และเลือกหัวข้อสมรรถนะที่ต้องการพัฒนาที่ได้จากการประเมินสมรรถนะในระดับน้อยหรือปานกลาง เพื่อเลือกหลักสูตรการอบรมสัมมนาในการเพิ่มขีดความสามารถของตนเองที่สอดคล้องกับระดับการศึกษาที่ประเมิน ภารกิจและบทบาทหน้าที่ของการเป็นผู้ประเมินภายนอก

๒. ผู้ประเมินภายนอกพัฒนาศักยภาพของตนเอง ด้วยวิธีการต่าง ๆ ได้ดังนี้

๒.๑ ผู้ประเมินภายนอกสมัครอบรมสัมมนาด้วยตนเอง โดยผู้ประเมินภายนอกสมัครลงทะเบียนเข้ารับการอบรมสัมมนาในหลักสูตรที่หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนซึ่งมีความเชี่ยวชาญเป็นผู้จัด เป็นหน่วยงานที่เชื่อถือได้ที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะในการจัดอบรมสัมมนาที่ชัดเจน มีเนื้อหาหลักสูตรที่สอดคล้องกับสมรรถนะที่ต้องการพัฒนา โดยสามารถเข้าอบรมสัมมนาได้ทั้งหลักสูตรออนไลน์ หรือออนไลน์ ตามช่วงเวลาที่เหมาะสม

๒.๒ ผู้ประเมินภายนอกรวมกลุ่มกันเพื่อจัดโครงการอบรมสัมมนาหลักสูตรเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานประเมินคุณภาพภายนอก หรือเป็นหลักสูตรที่มีผู้สนใจเรียนรู้ร่วมกันได้ซึ่งเป็นสมรรถนะที่ผู้ประเมินภายนอกต้องการพัฒนาร่วมกัน โดยเสนอหลักสูตรให้ สมศ. เห็นชอบก่อนการดำเนินการ

Handwritten signature

อย่างน้อยต้องประกอบด้วย วัน เวลา สถานที่ ระยะเวลาที่ใช้ในการอบรม (ชั่วโมง) คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม หัวข้อและรายละเอียดเนื้อหาการอบรม ขั้นตอนการอบรม เกณฑ์การผ่านการอบรม เป็นต้น และเมื่อดำเนินการจัดอบรมสัมมนาเสร็จสิ้นแล้ว ให้สรุปรายงานเสนอ สมศ. ทราบ เพื่อขออนุมัติบันทึกชั่วโมง การพัฒนาศักยภาพของผู้ประเมินภายนอกในระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA) ทั้งนี้ สมศ. สามารถส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมสังเกตการณ์การอบรมสัมมนาเพื่อกำกับ ติดตามคุณภาพ และนำข้อมูล ไปพัฒนาต่อไปได้

๒.๓ ผู้ประเมินภายนอกอบรมสัมมนาหลักสูตรเฉพาะเรื่องที่ สมศ. ดำเนินการเอง โดย สมศ. จะมีประกาศแจ้งให้ผู้ประเมินภายนอกทราบรายละเอียดกำหนดการและช่องทางการเข้าอบรมสัมมนาที่ สมศ. จะจัดขึ้นเป็นครั้งคราว ทางเว็บไซต์ สมศ. ที่ www.onesqa.or.th ไลน์กลุ่มผู้ประเมินภายนอก หรืออีเมลของผู้ประเมินภายนอก เพื่อให้ผู้ประเมินภายนอกเข้าร่วมอบรมสัมมนาให้สามารถทำการประเมินคุณภาพ ภายนอกได้อย่างถูกต้องตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ สมศ. กำหนด

๓. กรณีผู้ประเมินภายนอกสมัครอบรมสัมมนาด้วยตนเอง หรือรวมกลุ่มกัน ให้ผู้ประเมินภายนอก จัดทำรายงานและเสนอผลการพัฒนาศักยภาพและสมรรถนะเพื่อการพัฒนาตนเอง เสนอต่อผู้อำนวยการ สมศ. ภายในสามสิบวันนับจากวันที่เสร็จสิ้นการอบรม เพื่อขออนุมัติบันทึกข้อมูลการพัฒนาศักยภาพของ ผู้ประเมินภายนอกในระบบ AQA โดยแนบหลักฐาน ดังนี้

- ๓.๑ แบบประเมินสมรรถนะผู้ประเมินภายนอก (แบบ ผปม.๘)
- ๓.๒ แบบรายงานผลการเข้าอบรมพัฒนาศักยภาพของผู้ประเมินภายนอก (แบบ ผปม. ๙)
- ๓.๓ ไฟล์ (.pdf) เอกสารประกอบการอบรมทั้งหมด
- ๓.๔ ไฟล์ (.pdf) ประกาศนียบัตร / วุฒิบัตร
- ๓.๕ ไฟล์ (.pdf) ใบลงทะเบียนผู้เข้าอบรม
- ๓.๕ ไฟล์ (.pdf) เอกสาร หลักฐานอื่น ๆ

ทั้งนี้ เมื่อได้รับอนุมัติการบันทึกข้อมูลพัฒนาศักยภาพของผู้ประเมินภายนอกแล้ว สมศ. จะ ดำเนินการบันทึกข้อมูลการอบรมพร้อมแนบหลักฐานการอบรมสัมมนาที่ได้รับอนุมัติแล้วให้กับผู้ประเมิน ภายนอกในระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA)

กรณีที่ สมศ. ดำเนินการจัดอบรมสัมมนาเอง สมศ. จะตรวจสอบข้อมูลตามเงื่อนไขที่ปรากฏใน ประกาศ สมศ. เช่น หลักฐานการลงทะเบียน ระยะเวลาในการเข้าเรียนรู้ การผ่านเกณฑ์การทดสอบ เป็นต้น และจะดำเนินเสนอรายชื่อผู้ผ่านการอบรมสัมมนาต่อผู้อำนวยการ สมศ. เพื่อขออนุมัติการบันทึกข้อมูล การพัฒนาศักยภาพของผู้ประเมินภายนอกนั้นในระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA)

๔. เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ผู้ประเมินภายนอกรับทราบผลการปฏิบัติงานในภาพรวมและข้อเสนอแนะ เพื่อการพัฒนาตนเอง ตามโครงการติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ประเมินภายนอก (QC100)

๕. ผู้ประเมินภายนอกประเมินสมรรถนะของตนเอง เพื่อกำหนดสมรรถนะที่ต้องเพิ่มขีดความสามารถ และวางแผนเข้าอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องในปีงบประมาณต่อไป

๖. ผู้ประเมินภายนอกจัดเก็บหลักฐานการประเมินสมรรถนะ การวางแผนพัฒนาศักยภาพของ ผู้ประเมินภายนอก และหลักฐานการอบรมสัมมนา เพื่อการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เมื่อ สมศ. ประกาศ แจ้งช่วงเวลาให้ผู้ประเมินภายนอกปรับปรุงข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก (AQA)

Dr. Anant

๗. ผู้ประเมินภายนอกตามข้อ ๕ (๑) ซึ่งได้มาด้วยวิธีการคัดเลือก ที่ประสงค์จะขอต่ออายุการรับรอง และดำเนินการครบถ้วนตามที่กำหนดในข้อ ๒๓ ของข้อบังคับคณะกรรมการสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษาว่าด้วยการรับรอง การต่ออายุ และการควบคุมการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ประเมิน ภายนอก พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ยื่นคำขอต่ออายุการรับรองต่อนายทะเบียนก่อนการรับรอง เดิมจะสิ้นอายุลงเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน

Dr. Aranyat



สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
สมศ แบบประเมินสมรรถนะของผู้ประเมินภายนอก (แบบ ผปม.๘)

ข้อมูลผู้ประเมินภายนอก

ชื่อ-นามสกุล.....รหัสผู้ประเมินภายนอก.....

ผู้ประเมินภายนอกระดับ/ด้าน.....

ชื่อหน่วยกำกับกับการประเมินคุณภาพภายนอก (ถ้ามี)

วัน เดือน ปีที่ประเมิน.....

คำชี้แจง

แบบประเมินนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ประเมินภายนอกใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการทบทวน ตรวจสอบ และประเมินสมรรถนะของตนเอง และสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เป็นมาตรวัดประมาณค่า (Rating scale) ๓ ระดับ โดยเกณฑ์การให้คะแนนแต่ละข้อรายการ มีดังนี้

ระดับ มาก (๓ คะแนน) หมายถึง สมรรถนะที่ปฏิบัติได้มากกว่าสมรรถนะที่คาดหวัง เช่น สามารถเชื่อมโยง วิเคราะห์ คาดการณ์ แก้ไขปัญหา และทำการประเมินคุณภาพภายนอกอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง เชื่อถือได้ มีประสิทธิภาพ สามารถให้ข้อเสนอแนะ มุมมองใหม่ แนวคิดใหม่ กระตุ้นจิตใจ ชี้แนะแนวทางการพัฒนาให้เกิดการส่งเสริมและยกระดับคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเหมาะสมกับแนวโน้ม ทิศทางการเปลี่ยนแปลง ด้านต่าง ๆ แสดงพฤติกรรมที่โดดเด่น น่าเชื่อถือ เป็นที่ชื่นชมยกย่องของผู้ร่วมงาน และผู้เกี่ยวข้อง

ระดับ ปานกลาง (๒ คะแนน) หมายถึง สมรรถนะที่ปฏิบัติได้เป็นไปตามสมรรถนะที่คาดหวัง เช่น มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถอธิบาย เสนอความคิดเห็น แลกเปลี่ยนได้ ตัดสินใจได้ อย่างเหมาะสม สามารถทำการประเมินคุณภาพภายนอกได้อย่างถูกต้อง ตรงเวลา และบรรลุวัตถุประสงค์ แสดงพฤติกรรมที่เหมาะสมอยู่เป็นปกติประจำ

ระดับน้อย (๑ คะแนน) หมายถึง สมรรถนะที่ปฏิบัติได้ต่ำกว่าสมรรถนะที่คาดหวัง เช่น ยังขาดความรู้ ความเข้าใจเพียงพอ ไม่สามารถอธิบาย แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นได้ เกิดปัญหาหรือ ข้อติดขัดในการปฏิบัติงานประเมินอยู่บ่อยครั้ง การปฏิบัติงานในการประเมินคุณภาพภายนอกยังไม่มี ความถูกต้อง เรียบร้อย ตรงเวลา ต้องแก้ไขอยู่เสมอ แสดง พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมบ่อยครั้ง

Handwritten signature

ตอนที่ ๑ สมรรถนะสำหรับผู้ประเมินภายนอก (Competencies)

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน

ข้อ	สมรรถนะ	ความคิดเห็น		
		มาก (๓)	ปานกลาง (๒)	น้อย (๑)
C1. ความสำนึกรับผิดชอบในหน้าที่ (Job Accountability)				
สร้างวัฒนธรรมการทำงานที่มีสำนึกรับผิดชอบในหน้าที่ ส่งเสริมให้ผู้ประเมินภายนอกตระหนักถึงผลกระทบที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งก่อน ระหว่างและหลังการประเมิน มีความรับผิดชอบในสิ่งที่ได้ตัดสินใจลงไปร่วมกัน ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สาธารณชนและส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของ สมศ.				
๑	ความยึดมั่นในจริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประเมิน			
๒	การยึดมั่นในมาตรฐานการทำงานที่มีคุณภาพ			
C2. ความฉลาดรู้คิด (Intellect)				
มีความสามารถในการใช้ความคิด มีไหวพริบ ช่างสังเกต (Smart) มีทัศนคติที่ดี ยินดีรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น มีความคิดสร้างสรรค์ เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง สามารถสื่อสารและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้เป็นอย่างดี มีความพร้อมที่จะเรียนรู้สิ่งใหม่เพื่อให้การประเมินคุณภาพมีประสิทธิภาพสูงสุด				
๑	ความฉลาดทางอารมณ์ (Emotional Quotient: EQ) ยืดหยุ่น ผ่อนปรน (Flexibility) สามารถรับมือเมื่อพบเจออุปสรรคต่าง ๆ ได้ (Resilience) เข้าอกเข้าใจผู้อื่น (Empathy) มีจิตบริการที่ดี (Service Mind) สามารถทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพและรู้จักการปล่อยวาง			
๒	ความฉลาดทางดิจิทัล (Digital Intelligence Quotient: DQ) มีความมั่นใจเมื่อต้องเผชิญกับความท้าทายด้านดิจิทัล มีทักษะการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Management) เป็นพลเมืองดิจิทัลที่ดี (Digital Citizenship) มีความรู้และทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล บนพื้นฐานของความถูกต้อง ปลอดภัยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการประกันคุณภาพภายนอก			
๓	ความฉลาดด้านภาวะผู้นำ (Leadership Quotient: LQ) มีทักษะการโน้มน้าวใจ (Influencing Skills) สามารถเชื่อมโยงให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่าง ๆ ให้มาร่วมกันสร้างคุณภาพการศึกษาที่ดี เป็นผู้อำนวยความสะดวก (Facilitator) และเสริมพลังให้กับ คณะผู้ประเมินและสถานศึกษาได้เปิดใจที่จะแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน			
๔	ความฉลาดในการแก้ไขปัญหา (Adversity Quotient: AQ) มีความกระตือรือร้นและพากเพียรที่จะเรียนรู้อยู่เสมอ (Energetic) สามารถเรียนรู้ได้ด้วยตนเองให้ได้แนวทางที่ดีที่สุดในการแก้ไขปัญหาลงไป และสามารถดูแลสุขภาพร่างกายและจิตใจให้สามารถทำงานที่มีความซับซ้อนได้			

๒๐๓๗๖

ข้อ	สมรรถนะ	ความคิดเห็น		
		มาก (๓)	ปานกลาง (๒)	น้อย (๑)
C3. ความรอบรู้เฉพาะด้าน (Specialized Knowledge)				
มีความรู้ความเข้าใจในวิธีการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอกและหลักการบริหารสถานศึกษาอย่างลึกซึ้ง สามารถนำกลยุทธ์ที่มีความเหมาะสมไปใช้ในกระบวนการประกันคุณภาพภายนอกได้ ทั้งฝึกฝนจากประสบการณ์จริงหรือการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง				
๑	ความรู้ในการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก			
๒	ความรู้ในหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา			
๓	ความรู้ในหลักการบริหารสถานศึกษา ๓.๑) การวิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา			
๔	หลักการวางแผนและการมองภาพองค์รวม (Conceptual Thinking)			
๕	ความรู้ในกระบวนการบริหารเชิงกลยุทธ์สำหรับสถานศึกษา			
	๕.๑) กระบวนการวินิจฉัยโรงเรียน (School Diagnosis)			
	๕.๒) กระบวนการเทียบเคียง (Benchmarking) และแบบอย่างที่ดี (Best Practice)			
	๕.๓) การผนึกกำลัง (Synergy) การประสานความร่วมมือ (Collaboration) และ การสร้างเครือข่ายสัมพันธ์ (Networking)			
C4. การให้ข้อเสนอแนะอย่างมืออาชีพ (Professional Recommendations)				
มีทักษะการให้ความคิดเห็นหรือให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม มีวิธีการที่ทำให้ข้อเสนอแนะนั้นมีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สู่การนำไปใช้จริงตรงตามสภาพและบริบทของสถานศึกษา รวมถึงสามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากผู้รับข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงให้เหมาะสมได้อย่างเข้าใจ				
๑	ทักษะการอ่านเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์			
๒	ทักษะการเก็บรวบรวม การสังเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล			
๓	ทักษะการเขียนข้อเสนอแนะเชิงพัฒนา			
๔	ทักษะการให้คำปรึกษาและการโค้ชเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง			

๑ ๑๖/๑๖/๖๖

การสรุปและวิเคราะห์ผลการประเมิน

สรุปผลในภาพรวม

สมรรถนะสำหรับผู้ประเมินภายนอก (จำนวน ๑๗ ข้อ)

- (๑) มีสมรรถนะระดับมาก จำนวน..... ข้อ คิดเป็นร้อยละ.....
- (๒) มีสมรรถนะระดับปานกลาง จำนวน..... ข้อ คิดเป็นร้อยละ.....
- (๓) มีสมรรถนะระดับน้อย จำนวน..... ข้อ คิดเป็นร้อยละ.....

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

การแปลผลการประเมินรายมาตรฐานสมรรถนะ มีเกณฑ์ในการแปลผลจากค่าคะแนนรวมที่ได้หารด้วยจำนวนข้อ และเทียบกับระดับคุณภาพที่กำหนด ดังนี้

- ค่าเฉลี่ย ๒.๓๔ - ๓.๐๐ หมายถึง มีสมรรถนะระดับมาก
- ค่าเฉลี่ย ๑.๖๗ - ๒.๓๓ หมายถึง มีสมรรถนะระดับปานกลาง
- ค่าเฉลี่ย ๑.๐๐ - ๑.๖๖ หมายถึง มีสมรรถนะระดับน้อย

ตัวอย่าง

ข้อ	สมรรถนะ	ความคิดเห็น		
		มาก (๓)	ปานกลาง (๒)	น้อย (๑)
C4. การให้ข้อเสนอแนะอย่างมืออาชีพ (Professional Recommendations)				
มีทักษะการให้ความคิดเห็นหรือให้ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม มีวิธีการที่ทำให้ข้อเสนอแนะนั้นมีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์สู่การนำไปใช้จริงตรงตามสภาพและบริบทของสถานศึกษา รวมถึงสามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากผู้รับข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงให้เหมาะสมได้อย่างเข้าใจ				
๑	ทักษะการอ่านเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์		✓	
๒	ทักษะการเก็บรวบรวม การสังเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล			✓
๓	ทักษะการเขียนข้อเสนอแนะเชิงพัฒนา	✓		
๔	ทักษะการให้คำปรึกษาและการโค้ชเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง			✓
คะแนนรวมที่ได้ (๓+๒+๒ = ๗)		๓	๒	๒

$$\frac{\text{คะแนนรวมที่ได้ (๗ คะแนน)}}{\text{จำนวนข้อทั้งหมด (๔ ข้อ)}} = ๑.๗๕$$

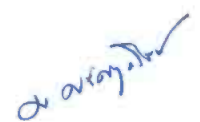
สรุปผลประเมินมาตรฐานสมรรถนะที่ C4. การให้ข้อเสนอแนะอย่างมืออาชีพ (Professional Recommendations) มีสมรรถนะ ระดับปานกลาง

Handwritten signature

สรุปผลการประเมินรายสมรรถนะ

ชื่อ-นามสกุล.....รหัสผู้ประเมินภายนอก.....

สมรรถนะ	สรุปผล
C1. ความสำนึกรับผิดชอบในหน้าที่ (Job Accountability)	
๑. ความยึดมั่นในจริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ประเมิน	
๒. การยึดมั่นในมาตรฐานการทำงานที่มีคุณภาพ	
C2. ความฉลาดรู้คิด (Intellect)	
๑. ความฉลาดทางอารมณ์ (Emotional Quotient: EQ)	
๒. ความฉลาดทางดิจิทัล (Digital Intelligence Quotient: DQ)	
๓. ความฉลาดด้านภาวะผู้นำ (Leadership Quotient: LQ)	
๔. ความฉลาดในการแก้ไขปัญหา (Adversity Quotient: AQ)	
C3. ความรอบรู้เฉพาะด้าน (Specialized Knowledge)	
๑. ความรู้ในการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก	
๒. ความรู้ในหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา	
๓. ความรู้ในหลักการบริหารสถานศึกษา	
๓.๑) การวิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา	
๔. หลักการวางแผนและการมองภาพองค์รวม (Conceptual Thinking)	
๕. ความรู้ในกระบวนการบริหารเชิงกลยุทธ์สำหรับสถานศึกษา	
๕.๑) กระบวนการวินิจฉัยโรงเรียน (School Diagnosis)	
๕.๒) กระบวนการเทียบเคียง (Benchmarking) และแบบอย่างที่ดี (Best Practice)	
๕.๓) การผนึกกำลัง (Synergy) การประสานความร่วมมือ (Collaboration) และ การสร้างเครือข่ายสัมพันธ์ (Networking)	
C4. การให้ข้อเสนอแนะอย่างมืออาชีพ (Professional Recommendations)	
๑. ทักษะการอ่านเชิงวิเคราะห์และวิจารณ์	
๒. ทักษะการเก็บรวบรวม การสังเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล	
๓. ทักษะการเขียนข้อเสนอแนะเชิงพัฒนา	
๔. ทักษะการให้คำปรึกษาและการโค้ชเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	





สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
สมศ. แบบรายงานผลการเข้าอบรมพัฒนาศักยภาพของผู้ประเมินภายนอก (แบบ ผปม.๙)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง รายงานผลการเข้าอบรมพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกในหลักสูตร.....
 เรียน ผู้อำนวยการ สมศ.

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว..... อายุ ปี
 วัน/เดือน/ปีเกิด..... เลขที่บัตรประชาชน..... ได้รับการรับรอง
 เป็นผู้ประเมินภายนอก ระดับ/ด้าน..... รหัสประจำตัวผู้ประเมินภายนอก.....
 ได้รับการรับรองเมื่อวันที่..... ถึงวันที่.....
 ได้ดำเนินการประเมินสมรรถนะผู้ประเมินภายนอก โดยได้จัดทำแผนการพัฒนาดตนเองที่สอดคล้องกับ
 สมรรถนะที่ต้องการพัฒนา เรื่อง..... และได้เข้าอบรมสัมมนาในหลักสูตร
 เรื่อง..... จัดโดย.....
 วันที่..... ถึงวันที่..... รวมเวลา..... ชั่วโมง

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้เข้ารับการอบรมสัมมนาในหลักสูตรดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และได้จัดทำรายงาน
 ผลการฝึกอบรม พร้อมทั้งขอส่งมอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. ไฟล์ (.pdf) ผลการประเมินตามแบบประเมินสมรรถนะของผู้ประเมินภายนอก (แบบ ผปม.๘)
๒. ไฟล์ (.pdf) รายละเอียดหลักสูตร และใบสมัครอบรมสัมมนา
๓. ไฟล์ (.pdf) เอกสารประกอบการอบรมทั้งหมด / ไฟล์ PowerPoint
๔. ไฟล์ (.pdf) ประกาศนียบัตร / วุฒิบัตร / ใบลงทะเบียนการเข้าอบรม

สรุปสาระสำคัญของการฝึกอบรมโดยย่อ ดังนี้

๑. สิ่งที่คาดหวังที่จะได้รับจากการอบรม คือ

๒. จะนำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมในครั้งนี้มาพัฒนาการเป็นผู้ประเมินภายนอก ดังนี้

๑. _____
๒. _____
๓. _____
๔. _____
๕. _____

de arany

๓. สรุปสาระสำคัญของการฝึกอบรมโดยย่อ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ประเมินภายนอก

สำหรับเจ้าหน้าที่ สมศ. ตรวจสอบ

- หน่วยงานที่จัดอบรมมีความเชื่อถือได้ (มีที่ตั้ง เว็บไซต์ วัตถุประสงค์ชัดเจน มีการดำเนินการเป็นปัจจุบัน)
- หลักสูตรอบรมสอดคล้องตามสมรรถนะที่ต้องพัฒนาและระดับการศึกษาที่ดำเนินการประกันคุณภาพ ภายนอกของผู้ประเมินภายนอก
- เอกสารในรายงานครบถ้วน ถูกต้อง

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

- เห็นสมควรอนุมัติการบันทึกชั่วโมงพัฒนาศักยภาพ จำนวน..... ชั่วโมง
- ขอให้ผู้ประเมินภายนอกจัดส่งเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบข้อมูล

(.....)

วันที่.....

Dr. Anisaporn

เอกสารแนบท้าย ๓

ตัวอย่างหลักสูตรที่สอดคล้องกับสมรรถนะเพื่อเป็นแนวทางในการอบรมพัฒนาศักยภาพ และการต่ออายุการรับรองผู้ประเมินภายนอก การศึกษาปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีวัตถุประสงค์พิเศษ ด้านการอาชีวศึกษา และสถานศึกษาที่จัดการเรียนรู้สังกัดกรมส่งเสริมการเรียนรู้

ตัวอย่างที่ ๑ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก ทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C2. ความฉลาดรู้คิด (Intelligent) : ความฉลาดทางอารมณ์ (Emotional Quotient: EQ)

๒. ชื่อหลักสูตร Outward Mindset

๓. สถาบันที่จัดอบรม สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

๔. เว็บไซต์ <https://learningportal.ocsc.go.th/learningspace/courses/1151>

๕. วิธีการอบรม ออนไลน์

๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย

๗. ระยะเวลาการอบรม ทั้งหมด ๓ ชั่วโมง

๗.๑ ระยะเวลาการบรรยาย ๓ ชั่วโมง

๗.๒ ระยะเวลาการฝึกปฏิบัติ ๐ ชั่วโมง

๘. คำอธิบายหลักสูตร

มุ่งเน้นผลลัพธ์ของ “ตัวเราและผู้อื่น” เป็นการให้ความสำคัญกับวัตถุประสงค์ของคนอื่น ๆ ที่เราเกี่ยวข้องด้วย เรียกว่าเป็นการเปิดใจ รับฟัง และเข้าใจความต้องการของผู้อื่น

เป้าหมายการเรียนรู้

๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความเข้าใจในเรื่อง Outward Mindset

๒. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถปรับวิธีคิดแบบ Outward Mindset

๙. โครงสร้างหลักสูตร

devising

ตัวอย่างที่ ๒ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก ทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C2. ความฉลาดรู้คิด (Intelligent) : ความฉลาดทางดิจิทัล (Digital Intelligence Quotient: DQ)

๒. ชื่อหลักสูตร เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม | Digital Technology and Innovation
๓. สถาบันที่จัดอบรม Thai MOOC / คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
๔. เว็บไซต์ <https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:NPRU+NPRU005+2022/about>
๕. วิธีการอบรม ออนไลน์
๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
๗. ระยะเวลาการอบรม ทั้งหมด ๖ ชั่วโมง
- ๗.๑ ระยะเวลาการบรรยาย ๔ ชั่วโมง
- ๗.๒ ระยะเวลาการฝึกปฏิบัติ ๒ ชั่วโมง
๘. คำอธิบายหลักสูตร

เทคโนโลยีดิจิทัลในศตวรรษที่ ๒๑ ความเป็นพลเมืองดิจิทัล เทคนิคในการสืบค้นข้อมูลและการอ้างอิง การใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์ ความปลอดภัยในการใช้ดิจิทัลการใช้แอปพลิเคชันสำหรับคนรุ่นใหม่ ในการเรียนรู้ตลอดชีวิต ความคิดสร้างสรรค์และการออกแบบนวัตกรรม

วัตถุประสงค์การเรียนรู้

๑. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถบอกถึงเทคโนโลยีดิจิทัลในศตวรรษที่ ๒๑ และนวัตกรรมที่เกี่ยวข้องได้
๒. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถบอกถึงบทบาท หน้าที่ และความเป็นพลเมืองดิจิทัลได้
๓. เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างสร้างสรรค์
๔. เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้สื่อสังคมออนไลน์อย่างปลอดภัย

๙. โครงสร้างหลักสูตร

Dr. Anitaporn

ตัวอย่างที่ ๓ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก ทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C2. ความฉลาดรู้คิด (Intelligent) : ความฉลาดทางดิจิทัล (Digital Intelligence Quotient: DQ)

- | | |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒. ชื่อหลักสูตร | การเข้าใจดิจิทัล Digital Literacy |
| ๓. สถาบันที่จัดอบรม | Thai MOOC / สถาบันวิทยาลัยชุมชน |
| ๔. เว็บไซต์ | https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:ICCS+ICCS002+2021/about |
| ๕. วิธีการอบรม | ออนไลน์ |
| ๖. ค่าใช้จ่าย | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| ๗. ระยะเวลาการอบรม | ทั้งหมด ๑๕ ชั่วโมง |
| ๗.๑ ระยะเวลาการบรรยาย | ๕.๑๕ ชั่วโมง |
| ๗.๒ ระยะเวลาการฝึกปฏิบัติ | ๙.๔๕ ชั่วโมง |

๘. คำอธิบายหลักสูตร

รายวิชานี้จะอธิบายถึงความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การสื่อสารในยุคดิจิทัล การทำธุรกรรมออนไลน์ สังคมออนไลน์การเรียนรู้และการสืบค้นจากสื่อดิจิทัล การวิเคราะห์และรู้เท่าทันสื่อ นำเสนอในรูปแบบดิจิทัล ผลกระทบความปลอดภัย คุณธรรมจริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล

วัตถุประสงค์รายวิชา

๑. สามารถอธิบายการใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารในสังคม การทำธุรกรรมแบบออนไลน์เท่าทันยุค ๔.๐
๒. สามารถใช้สื่อดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการสืบค้นข้อมูล และสามารถนำเสนอในรูปแบบออนไลน์
๓. สามารถอธิบายหลักคุณธรรมจริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล
๔. สามารถอธิบายหลักการใช้สื่อดิจิทัลอย่างมีวิจารณญาณ รู้จักคิดวิเคราะห์และรู้เท่าทันสื่อในยุค ๔.๐

๙. โครงสร้างหลักสูตร

Dr. Anirup

ตัวอย่างที่ ๕ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C2. ความฉลาดรู้คิด (Intelligent) : ความฉลาดทางดิจิทัล (Digital Intelligence Quotient: DQ)

๒. ชื่อหลักสูตร Coding for All - ฉลาดคิด พิชิตยุคดิจิทัล
Thinking smart toward the digital age
๓. สถาบันที่จัดอบรม Thai MOOC โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทย
๔. เว็บไซต์ <https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:IPST+IPST001+2023/about>
๕. วิธีการอบรม ออนไลน์ (สมัครสมาชิกฟรี)
๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
๗. ระยะเวลาการอบรม ๓ ชั่วโมง
๘. คำอธิบายหลักสูตร

วิชา “Coding for All - ฉลาดคิด พิชิตยุคดิจิทัล” เนื้อหาประกอบด้วย การจัดลำดับวิธีคิดในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน การใช้เทคโนโลยีเพื่อช่วยในการทำงานและใช้ชีวิตประจำวัน การมีวิจารณญาณในการวิเคราะห์ข้อมูล การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี และการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีจริยธรรม

วัตถุประสงค์

๑. จัดลำดับความคิดอย่างเป็นระบบ และสร้างทางเลือกในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน
 ๒. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและข้อมูลที่มีอยู่รอบตัวไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างปลอดภัย
 ๓. รู้เท่าทันสื่อสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัล ตลอดจนใช้งานได้อย่างเหมาะสม
๙. โครงสร้างหลักสูตร

-

Don't stop

ตัวอย่างที่ ๒ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C2. ความฉลาดรู้คิด (Intelligent) : ความฉลาดด้านภาวะผู้นำ (Leadership Quotient: LQ)

๒. ชื่อหลักสูตร ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
The change of leadership in the 21st century
๓. สถาบันที่จัดอบรม Thai MOOC โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทย
๔. เว็บไซต์ <https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:SWU+SWU007+2018/about>
๕. วิธีการอบรม ออนไลน์ (สมัครสมาชิกฟรี)
๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
๗. ระยะเวลาการอบรม ๖ ชั่วโมง

๘. คำอธิบายหลักสูตร

ข้อมูลและองค์ความรู้เกี่ยวกับภาวะผู้นำและการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ผู้นำการเปลี่ยนแปลง และการบริหารการเปลี่ยนแปลง ความรู้และทักษะที่สำคัญในศตวรรษที่ ๒๑ ผู้นำการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร และการใช้องค์ความรู้เป็นฐานเพื่อการเปลี่ยนแปลงภายในองค์กร นำมาจัดเรียงลำดับให้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ศึกษาสามารถเรียนรู้ได้ตามวัตถุประสงค์ของรายวิชาเลือกใช้และกลยุทธ์การใช้สื่อใหม่ เทคนิคการนำเสนอผ่านสื่อใหม่

วัตถุประสงค์การเรียนรู้

๑. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ สามารถอธิบายหลักการและแนวคิดเรื่องภาวะผู้นำและการเปลี่ยนแปลง
๒. ผู้เรียนสามารถอธิบายถึงความจำเป็นที่ต้องมีการเปลี่ยนแปลงด้านการเรียนรู้เพื่อมีชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑
๓. ผู้เรียนสามารถบอกลักษณะขององค์กรในอนาคตและผู้นำในอนาคต
๔. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถอธิบายบทบาทของผู้บริหารองค์กรในการพัฒนาองค์กรให้ไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

๙. โครงสร้างหลักสูตร

๒๓

ตัวอย่างที่ ๗ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C2. ความฉลาดรู้คิด (Intelligent) : ความฉลาดด้านภาวะผู้นำ (Leadership Quotient: LQ)

๒. ชื่อหลักสูตร ภาวะผู้นำกับความรับผิดชอบต่อหน้าที่
Leadership and Responsibility
๓. สถาบันที่จัดอบรม Thai MOOC โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทย
๔. เว็บไซต์ <https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:OCSC+OCSC004+2019/about>
๕. วิธีการอบรม ออนไลน์ (สมัครสมาชิกฟรี)
๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
๗. ระยะเวลาการอบรม ๗ ชั่วโมง

๘. คำอธิบายหลักสูตร

ภาวะผู้นำกับความรับผิดชอบต่อหน้าที่ จะศึกษาถึงบทบาท หน้าที่ และคุณลักษณะของผู้นำที่มีความรับผิดชอบต่อตนเองต่อผู้อื่นและต่อสังคม การพัฒนาภาวะผู้นำ การนำตนเอง การกำหนดเป้าหมาย บุคลิกภาพของการเป็นผู้นำการนำทีมและการสร้างทีมงานให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการสร้างแรงจูงใจ การสอนงาน (Coaching) การมีทักษะสื่อสาร การตัดสินใจและการแก้ไขปัญหา ตลอดจนการบริหารความขัดแย้ง เพื่อสามารถนำไปใช้งานได้จริงในยุคดิจิทัล

วัตถุประสงค์การเรียนรู้

๑. ผู้เรียนสามารถอธิบายบทบาท หน้าที่และคุณลักษณะของผู้นำที่มีความรับผิดชอบต่อตนเองต่อผู้อื่นและต่อสังคมได้
๒. ผู้เรียนสามารถอธิบายการพัฒนาภาวะผู้นำได้
๓. ผู้เรียนสามารถอธิบายภาวะผู้นำกับการสร้างทีมและสร้างแรงจูงใจได้
๔. ผู้เรียนสามารถอธิบายภาวะผู้นำกับการสอนงานได้
๕. ผู้เรียนสามารถอธิบายภาวะผู้นำกับทักษะการสื่อสารของผู้นำได้
๖. ผู้เรียนสามารถอธิบายภาวะผู้นำกับการตัดสินใจและการแก้ไขปัญหาได้
๗. ผู้เรียนสามารถอธิบายภาวะผู้นำกับการบริหารความขัดแย้งได้

๙. โครงสร้างหลักสูตร

-

Charapit

ตัวอย่างที่ ๘ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C2. ความฉลาดรู้คิด (Intelligent) : ความฉลาดในการแก้ไขปัญหา (Adversity Quotient: AQ)

- | | |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒. ชื่อหลักสูตร | ทักษะการเรียนรู้ Learning skills |
| ๓. สถาบันที่จัดอบรม | Thai MOOC โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทย |
| ๔. เว็บไซต์ | https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:KKU+KKU011+2018/about |
| ๕. วิธีการอบรม | ออนไลน์ (สมัครสมาชิกฟรี) |
| ๖. ค่าใช้จ่าย | ไม่มีค่าใช้จ่าย |
| ๗. ระยะเวลาการอบรม | ทั้งหมด ๕ ชั่วโมง |
| ๗.๑ ระยะเวลาการบรรยาย | ๓ ชั่วโมง |
| ๗.๒ ระยะเวลาการฝึกปฏิบัติ | ๒ ชั่วโมง |

๘. คำอธิบายหลักสูตร

แนวคิดและความสำคัญของทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ การรู้ดิจิทัล การคิดเชิงวิเคราะห์ การคิดสรรแหล่งสารสนเทศ การแสวงหาสารสนเทศ การประเมิน วิเคราะห์ การเขียนและนำเสนอในเชิงวิชาการ จรรยาบรรณและความเที่ยงตรงทางวิชาการ

วัตถุประสงค์

๑. สามารถอธิบายแนวคิดเกี่ยวกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ และบทบาทของผู้เรียนในยุคดิจิทัล
๒. สามารถอธิบายหลักการการคิดเชิงวิเคราะห์ การคิดสรรแหล่งสารสนเทศ การแสวงหาสารสนเทศ
๓. สามารถประเมิน วิเคราะห์ การเขียนและนำเสนอในเชิงวิชาการ
๔. สามารถอธิบาย จรรยาบรรณและความเที่ยงตรงทางวิชาการ

๙. โครงสร้างหลักสูตร

-

Handwritten signature

ตัวอย่างที่ ๙ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก ทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C2. ความฉลาดรู้คิด (Intelligent) : ความฉลาดในการแก้ไขปัญหา (Adversity Quotient: AQ)

๒. ชื่อหลักสูตร การส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง
๓. สถาบันที่จัดอบรม ศูนย์นวัตกรรมการเรียนรู้ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
๔. เว็บไซต์ <https://mooc.chula.ac.th/course-detail/97>
๕. วิธีการอบรม ออนไลน์ (สมัครสมาชิกฟรี)
๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
๗. ระยะเวลาการอบรม ๑ ชั่วโมง

๘. คำอธิบายหลักสูตร

การส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง จะนำเสนอเกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการมีทัศนคติ หลักการ เป้าหมาย และความเป็นมาของการเรียนรู้ด้วยการนำตนเองในโลกยุคใหม่ คุณลักษณะของผู้เรียน ผู้ใหญ่ กระบวนการจัดการเรียนรู้และการส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง เทคนิค วิธีการ และเครื่องมือต่าง ๆ สำหรับช่วยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างเหมาะสม การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ บทบาทของผู้สอนในฐานะผู้นำการส่งเสริมการเรียนรู้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อวิเคราะห์ทัศนคติ หลักการ และความเป็นมาของการเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง
๒. เพื่อบอกลักษณะจิตวิทยาการเรียนรู้และคุณลักษณะของผู้เรียนผู้ใหญ่
๓. เพื่ออธิบายแนวคิดสำคัญในการส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง
๔. เพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้เทคนิค วิธีการ และเครื่องมือต่าง ๆ อย่างเหมาะสม
๕. เพื่อออกแบบสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๖. เพื่อนำเสนอบทบาทของผู้สอนในฐานะผู้นำการส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง

๙. โครงสร้างหลักสูตร

เนื้อหารายวิชา การส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง ประกอบด้วย

- บทที่ ๑ แนวคิดและทัศนคติการเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง
- บทที่ ๒ จิตวิทยาการเรียนรู้ และคุณลักษณะของผู้เรียนผู้ใหญ่
- บทที่ ๓ คุณลักษณะของผู้เรียนผู้ใหญ่
- บทที่ ๔ การส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง
- บทที่ ๕ การจัดการกระบวนการเรียนรู้ และการส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง
- บทที่ ๖ เทคนิค วิธีการ และเครื่องมือสำหรับช่วยให้เกิดการเรียนรู้ด้วยการนำตนเอง
- บทที่ ๗ การจัดสภาพแวดล้อม และบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- บทที่ ๘ บทบาทของผู้สอนในฐานะผู้นำการส่งเสริมการเรียนรู้

Signature

ตัวอย่างที่ ๑๐ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C2. ความฉลาดรู้คิด (Intelligent) : ความฉลาดในการแก้ไขปัญหา (Adversity Quotient: AQ)

๒. ชื่อหลักสูตร People Intelligent with DISC ฉลาดปราดเปรื่อง รู้เฟื่องเรื่องคน ด้วย DISC
๓. สถาบันที่จัดอบรม สถาบันออนไลน์ SkillLane
๔. เว็บไซต์ <https://www.skilllane.com/courses/MindDojo-People-Int-DISC?srsId=AfmBOopG9bkeoS74LXeRsejYPSxr4OIEhOfTJVAmA3QgJj05VHxeSgtY>
๕. วิธีการอบรม ออนไลน์
๖. ค่าใช้จ่าย ๗๙๐ บาท
๗. ระยะเวลาการอบรม ๑ ชั่วโมง
๘. คำอธิบายหลักสูตร

หลักสูตรนี้จะช่วยให้เข้าใจถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยใช้เครื่องมือทางจิตวิทยาเป็น Guideline ในด้านต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการทำงาน การใช้ชีวิต ความคาดหวัง และเป้าหมายของคนแต่ละแบบ โดยมองจาก มิติทั้ง ๔ ด้าน ของเครื่องมือ คือ DISC D: Dominance, I : Influence, S : Steadiness, C : Compliance เพื่อให้เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคล และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้ในชีวิตประจำวันได้ สิ่งที่ได้รับจากการเรียน คือ มองผู้อื่นอย่างไม่ตัดสิน เข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคลได้อย่างถ่องแท้ด้วยการใช้เครื่องมือ DISC เป็นตัวช่วย เสริมสร้างทักษะการสื่อสาร พัฒนาทักษะการแก้ปัญหา และการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานร่วมกับผู้อื่น ผู้เรียนจะได้เรียนรู้และประยุกต์ใช้เครื่องมือ DISC เป็นตัวช่วยในการเข้าใจความแตกต่างระหว่างบุคคล เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทั้งการใช้ชีวิตและการทำงานของตนเอง

ประโยชน์ที่ผู้เรียนจะได้รับ

- เสริมสร้างทักษะการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพและแข็งแกร่งยิ่งขึ้น
- เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานร่วมกับผู้อื่นด้วย DISC
- สามารถแก้ไขปัญหาและป้องกันความขัดแย้งภายในทีมได้
- เข้าใจตนเองเพื่อการพัฒนาตนเองอย่างเป็นธรรมชาติ

๙. โครงสร้างหลักสูตร

๑. Introduction to personality types & What's the DISC
๒. Understanding the different of personality types Tools work
๓. Strength & Weakness of the Different types of DISC
๔. Effective Communication with different personality types
๕. What's stress of different personality type
๖. Put the right personality types to fit in the roles & jobs

๑-๑๗๗๗

ตัวอย่างที่ ๑๑ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C2. ความฉลาดรู้คิด (Intelligent) : ความฉลาดในการแก้ไขปัญหา (Adversity Quotient: AQ)

๒. ชื่อหลักสูตร ธรรมชาติ สุขภาพ และพฤติกรรมมนุษย์ | Nature, Health, and Behaviors
๓. สถาบันที่จัดอบรม Thai MOOC โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทย
๔. เว็บไซต์ <https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:CMU+CMU041+2020/about>
๕. วิธีการอบรม ออนไลน์ (สมัครสมาชิกฟรี)
๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
๗. ระยะเวลาการอบรม ๑๐ ชั่วโมง
๘. คำอธิบายหลักสูตร

รายวิชาธรรมชาติ สุขภาพ และพฤติกรรมมนุษย์ (Nature, Health, and Behaviors) มีเนื้อหาประกอบด้วย การทำความเข้าใจกับข้อมูลทางสุขภาพกายและจิตในยุคของข้อมูล การตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพกายและสุขภาพจิต ทฤษฎีและหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบของสิ่งแวดล้อมต่อสุขภาพกายและสุขภาพจิต การใช้สิ่งแวดล้อมธรรมชาติจัดการกับความเครียด การใช้สิ่งแวดล้อมจัดการกับสมาธิล้า วงจรพฤติกรรมและการพัฒนาพฤติกรรม การใช้สิ่งแวดล้อมเพื่อเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม การทำการทดลองเล็กและการสำรวจพฤติกรรมของตนเอง

วัตถุประสงค์การเรียนรู้

๑. ผู้เรียนสามารถบอกวิธีตรวจสอบความน่าเชื่อถือของข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพกายและสุขภาพจิตได้
๒. ผู้เรียนสามารถบอกวิธีการลดความเครียดโดยใช้สภาพแวดล้อมและธรรมชาติรอบตัวได้
๓. ผู้เรียนสามารถบอกวิธีการลดอาการสมาธิล้าโดยใช้สภาพแวดล้อมและธรรมชาติรอบตัวได้
๔. ผู้เรียนสามารถบอกวิธีการแบ่งแยกองค์ประกอบทางพฤติกรรมของตนที่ต้องการสร้างหรือเปลี่ยนแปลงได้
๕. ผู้เรียนสามารถบอกวิธีการเปลี่ยนแปลงสิ่งแวดล้อมรอบตัวเพื่อเปลี่ยนพฤติกรรมและติดตามผลได้

Handwritten signature

ตัวอย่างที่ ๑๒ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก ทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C3. ความรอบรู้เฉพาะด้าน (Specific Experiences) : ความรู้ในการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก

๒. ชื่อหลักสูตร อาชีพผู้บริหารสถานศึกษา ชั้น ๖
๓. สถาบันที่จัดอบรม สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
๔. เว็บไซต์ <https://e-training.tpqi.go.th/courses/101/info>
๕. วิธีการอบรม ออนไลน์ (สมัครสมาชิกฟรี)
๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
๗. ระยะเวลาการอบรม ๓ ชั่วโมง

๘. คำอธิบายหลักสูตร

มีทักษะระดับผู้เชี่ยวชาญพิเศษในอาชีพ มีทักษะในการบริหารจัดการงานวิชาการ วิเคราะห์และประเมินเพื่อแก้ไขปัญหาทางวิชาการที่ซับซ้อนและที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพโดยสามารถนำองค์ความรู้และทักษะจากสาขาอาชีพอื่น ๆ ที่มีความหลากหลายมาประยุกต์ใช้ได้ สามารถกำหนดและจัดทำนโยบายกลยุทธ์ของสถานศึกษาโดยจัดสรรทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถจัดทำและนำนโยบายและกลยุทธ์ของสถานศึกษาไปสู่การปฏิบัติอีกทั้งจัดการหลักสูตรและการเรียนการสอน งานวิจัยในสถานศึกษา งานทะเบียน และวัดผล รวมถึงกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ทั้งนี้ให้ครอบคลุมถึงด้านการประกันคุณภาพทางการศึกษา ความเสี่ยงของสถานศึกษา ตลอดจนจัดการความรู้และบูรณาการองค์ความรู้ของสถานศึกษาโดยปฏิบัติตนอย่างมีจริยธรรม

๙. โครงสร้างหลักสูตร

สื่อการเรียนรู้ตามมอดูลการฝึกอบรม	๒ ชั่วโมง ๓๓ นาที
แบบทดสอบก่อนเรียน	๑๒๐ นาที
มอดูลที่ ๑ การวางแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา	๒๐ นาที
มอดูลที่ ๒ การบริหารงานวิชาการ หลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน	๒๔ นาที
มอดูลที่ ๓ การบริหารงานทะเบียน และวัดผล	๑๒ นาที
มอดูลที่ ๔ การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา	๑๘ นาที
มอดูลที่ ๕ การประกันคุณภาพการศึกษา	๑๙ นาที
มอดูลที่ ๖ การบริหารในภาวะวิกฤตของสถานศึกษา	๒๒ นาที
มอดูลที่ ๗ การจัดการความรู้ และการประยุกต์ใช้ในสถานศึกษา	๑๖ นาที
มอดูลที่ ๘ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับผู้บริหาร	๑๙ นาที
สื่อวีดิทัศน์แสดงกระบวนการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ	๑๘ นาที
แบบทดสอบเพื่อวัดความรู้	๑๒๐ นาที

Dr. Ananyin

ตัวอย่างที่ ๑๓ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C3. ความรอบรู้เฉพาะด้าน (Specific Experiences)

ความรู้ในการประกันคุณภาพภายในและการประกันคุณภาพภายนอก

๒. ชื่อหลักสูตร	อาชีพผู้บริหารสถานศึกษา ชั้น ๗
๓. สถาบันที่จัดอบรม	สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)
๔. เว็บไซต์	https://e-training.tpqi.go.th/courses/108/info
๕. วิธีการอบรม	ออนไลน์ (สมัครสมาชิกฟรี)
๖. ค่าใช้จ่าย	ไม่มีค่าใช้จ่าย
๗. ระยะเวลาการอบรม	๓ ชั่วโมง

๘. คำอธิบายหลักสูตร

มีทักษะระดับผู้ทรงคุณวุฒิในอาชีพ มีทักษะที่เป็นเลิศในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษาระบบและนวัตกรรมการทำงาน และบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนสามารถสังเคราะห์และประเมินเพื่อแก้ไขวิกฤตปัญหาของสถานศึกษากำหนดทิศทางและอนาคตของสถานศึกษา และเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรมของสถานศึกษาได้อย่างเป็นที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศและนานาชาติ สามารถจัดทำและนํานโยบายและกลยุทธ์ของสถานศึกษาไปสู่การปฏิบัติอีกทั้งจัดการองค์กรในภาวะวิกฤตรวมถึงการจัดการพหุวัฒนธรรมและการเปลี่ยนแปลง และนวัตกรรมในวิชาชีพ ทั้งนี้ให้ครอบคลุมถึงด้านการประกันคุณภาพทางการศึกษา ความเสี่ยงของสถานศึกษาตลอดจนจัดการความรู้ และบูรณาการองค์ความรู้ของสถานศึกษาโดยปฏิบัติตนอย่างมีจริยธรรม

๙. โครงสร้างหลักสูตร

มอดูลฝึกอบรมของคุณวุฒิวิชาชีพ (Module Training)	๒ ชั่วโมง ๓๓ นาที
แบบทดสอบก่อนเรียน	๑๒๐ นาที
มอดูลที่ ๑ การวางแผนกลยุทธ์ของสถานศึกษา	๒๐ นาที
มอดูลที่ ๒ การบริหารงานวิชาการ หลักสูตร และการจัดการเรียนการสอน	๒๔ นาที
มอดูลที่ ๓ การบริหารงานทะเบียน และวัดผล	๑๒ นาที
มอดูลที่ ๔ การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรมทางการศึกษา	๑๘ นาที
มอดูลที่ ๕ การประกันคุณภาพการศึกษา	๑๙ นาที
มอดูลที่ ๖ การบริหารในภาวะวิกฤตของสถานศึกษา	๒๒ นาที
มอดูลที่ ๗ การจัดการความรู้ และการประยุกต์ใช้ในสถานศึกษา	๑๖ นาที
มอดูลที่ ๘ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพสำหรับผู้บริหาร	๑๙ นาที
สื่อวีดิทัศน์แสดงกระบวนการประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ	๑๙ นาที
แบบทดสอบเพื่อวัดความรู้	๑๒๐ นาที

Handwritten signature

ตัวอย่างที่ ๑๕ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C3. ความรอบรู้เฉพาะด้าน (Specialized Knowledge)

๓. ความรู้ในหลักการบริหารสถานศึกษา

o การวิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา

o หลักการวางแผนและการมองภาพองค์รวม (Conceptual Thinking)

๒. ชื่อหลักสูตร การบริหารเชิงกลยุทธ์ รหัสวิชา SL53
๓. สถาบันที่จัดอบรม สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
๔. เว็บไซต์ <https://learningportal.ocsc.go.th/learningspace/courses/1161>
๕. วิธีการอบรม ออนไลน์
๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
๗. ระยะเวลาการอบรม ทั้งหมด ๒ ชั่วโมง
๘. เป้าหมายการเรียนรู้
๑. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถอธิบายแนวคิดเกี่ยวกับการบริหารเชิงกลยุทธ์
๒. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถอธิบายการกำหนดกลยุทธ์และองค์ประกอบกลยุทธ์
๓. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถอธิบายและประยุกต์ใช้เครื่องมือในการวางแผนกลยุทธ์ เช่น SWOT Analysis และเครื่องมือต่าง ๆ

๙. โครงสร้างหลักสูตร

๑. แนวคิด และความสำคัญของการบริหารเชิงกลยุทธ์
๒. เปรียบเทียบการจัดการเชิงกลยุทธ์กับการจัดการปกติ
๓. ขั้นตอนการจัดการและกระบวนการบริหารเชิงกลยุทธ์
๔. การกำหนดกลยุทธ์และองค์ประกอบของกลยุทธ์
๕. ตัวอย่างวิสัยทัศน์และการกำหนดพันธกิจ
๖. กิจกรรม Workshop

Dr. Anisaporn

ตัวอย่างที่ ๑๖ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C3. ความรอบรู้เฉพาะด้าน (Specific Experiences) : ความรู้ในเรื่องหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

๒. ชื่อหลักสูตร การใช้เทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้
Using Technology to Enhance Learning
๓. สถาบันที่จัดอบรม Thai MOOC โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทย
๔. เว็บไซต์ <https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:SWU+SWU016+2022/about>
๕. วิธีการอบรม ออนไลน์ (สมัครสมาชิกฟรี)
๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
๗. ระยะเวลาการอบรม ทั้งหมด ๑๕ ชั่วโมงการเรียนรู้ โดยเรียนรู้ ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์
๘. คำอธิบายหลักสูตร

เรียนรู้เกี่ยวกับหลักการ ทฤษฎีที่เกี่ยวกับข้อก้ำกับการจัดการเรียนรู้การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้สื่อและเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีที่ส่งเสริมการเรียนรู้และการประเมินผล การปฏิบัติการออกแบบการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีตลอดจนการประเมินผลการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยี

๙. โครงสร้างหลักสูตร

บทที่ ๑ หลักการและทฤษฎีการจัดการเรียนรู้

- ความหมายของการจัดการเรียนรู้
- รูปแบบการเรียนรู้
- ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเรียนรู้
- การออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้
- เทคโนโลยีกับการเรียนรู้
- เป้าหมายของการจัดการเรียนรู้

บทที่ ๒ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารจัดการชั้นเรียน

- แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารจัดการชั้นเรียน
- การใช้งาน Google Classroom
- การใช้งาน ClassDojo
- การใช้งาน Microsoft Team

บทที่ ๓ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการนำเสนอเนื้อหา

- แนวคิดการใช้เทคโนโลยีเพื่อการนำเสนอเนื้อหา
- การนำเสนอเนื้อหาด้วยโปรแกรม Canva
- การนำเสนอเนื้อหาแบบเคลื่อนไหวด้วยโปรแกรม Animaker
- การสร้างวิดีโอด้วยโปรแกรม Kinemaster
- การนำเสนอเสียงด้วยโปรแกรม Anchor

Dr. Annaporn

บทที่ ๔ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการสร้างปฏิสัมพันธ์

- แนวคิดการใช้เทคโนโลยีเพื่อการสร้างปฏิสัมพันธ์
- การระดมสมองด้วยโปรแกรม Padlet
- การสร้างปฏิสัมพันธ์ด้วยโปรแกรม Polleverywhere
- การสร้างเกมเปิดแผ่นป้ายด้วยโปรแกรม Jeopardy Labs
- การสร้างปฏิสัมพันธ์ด้วยโปรแกรม Nearpod

บทที่ ๕ การใช้เทคโนโลยีเพื่อการทำงานร่วมกัน

- แนวคิดการใช้เทคโนโลยีเพื่อการทำงานร่วมกัน
- การทำงานร่วมกันบน Google Drive
- การทำงานร่วมกันบน Google Docs
- การสื่อสารผ่านโปรแกรม Google Meet
- การทำงานร่วมกันบน Trello
- การทำงานร่วมกันบน Miro

บทที่ ๖ การใช้เทคโนโลยีเพื่อประเมินผลการเรียนรู้

- แนวคิดการใช้เทคโนโลยีเพื่อประเมินผลการเรียนรู้
- การสร้างแบบฝึกหัดด้วย Quizizz
- การสร้างแบบทดสอบด้วย Google Form
- การสร้าง Portfolio เพื่อสะสมผลงาน

de arnyda

ตัวอย่างที่ ๑๗ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C3. ความรอบรู้เฉพาะด้าน (Specialized Knowledge)

ความรู้ในหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา

๒. ชื่อหลักสูตร การออกแบบระบบการสอนทางเทคโนโลยีการศึกษา
 ๓. สถาบันที่จัดอบรม Thai MOOC มหาวิทยาลัยศิลปากร
 ๔. เว็บไซต์ <https://thaimooc.ac.th/courses/course-v1su006920/>
 ๕. วิธีการอบรม ออนไลน์
 ๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
 ๗. ระยะเวลาการอบรม ทั้งหมด ๑๕ ชั่วโมง

๘. คำอธิบายหลักสูตร

ทฤษฎี องค์ประกอบ และโครงสร้างของการออกแบบการสอนทางเทคโนโลยีการศึกษา การประยุกต์ ทฤษฎีการออกแบบการสอนทางเทคโนโลยีการศึกษาในสภาพต่าง ๆ ของการเรียนการสอนและการฝึกอบรม ฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการสร้าง การทดลองใช้ และการประเมิน ประสิทธิภาพโปรแกรมการสอน

๙. โครงสร้างหลักสูตร

๑. การวิเคราะห์ทฤษฎี องค์ประกอบ และโครงสร้างของการออกแบบระบบการเรียนการสอนทางเทคโนโลยีการศึกษา
๒. การสร้างแบบจำลองการเรียนการสอนหรือแบบจำลองสื่อการเรียนการสอน
๓. การประยุกต์ สร้างระบบการเรียนการสอน
๔. การค้นคว้าหาความรู้เกี่ยวกับการออกแบบระบบการเรียนการสอนด้วยตัวเอง

Dr. Anan

ตัวอย่างที่ ๑๘ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C3. ความรอบรู้เฉพาะด้าน (Specialized Knowledge)

ความรู้ในหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา

๒. ชื่อหลักสูตร การออกแบบและสร้างสื่อ Interactive เพื่อการเรียนการสอนบน Smartphone
๓. สถาบันที่จัดอบรม Thai MOOC
๔. เว็บไซต์ <https://thaimooc.ac.th/courses/course-v1skru005860/>
๕. วิธีการอบรม ออนไลน์
๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
๗. ระยะเวลาการอบรม ทั้งหมด ๕ ชั่วโมง

๘. คำอธิบายหลักสูตร

เดิมที่สื่อการเรียนการสอนสามารถทำงานได้บนคอมพิวเตอร์ ไม่ว่าจะเป็นแบบออนไลน์หรือออฟไลน์ แต่เมื่อสมาร์โฟนได้รับความนิยมอย่างแพร่หลายแทนคอมพิวเตอร์ การพัฒนาสื่อการเรียนการสอนเพื่อให้สามารถเรียกใช้งานบนสมาร์โฟนได้นั้นสามารถตอบโจทย์ที่ทำให้ผู้เรียนเข้าถึงเนื้อหาได้สะดวกทุกที่ทุกเวลาอย่างแท้จริง นอกจากนี้ผู้พัฒนาสื่อการเรียนการสอนบนสมาร์โฟนจึงจำเป็นต้องรู้ถึงการปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้ใช้ที่แตกต่างจากคอมพิวเตอร์อีกด้วย

๙. โครงสร้างหลักสูตร

๑. ความหมายและความสำคัญของบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน
๒. การสร้างบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนและนำไปประยุกต์ใช้ร่วมกับ Smartphone
๓. การใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนแบบออฟไลน์ (Offline) และแบบออนไลน์ (Online)
๔. การตรวจสอบและตัดสินความถูกต้องของเนื้อหาและความเหมาะสมต่อผู้ใช้แอปพลิเคชันบน Google Play Store
๕. การออกแบบและพัฒนาบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนและเผยแพร่ Google Play Store

Dr. Anisaporn

ตัวอย่างที่ ๑๙ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C3. ความรอบรู้เฉพาะด้าน (Specific Experiences) : ความรู้ในเรื่องหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้

๒. ชื่อหลักสูตร พลวัตการเรียนรู้กับการสร้างค่านิยม | Learning Dynamic and Value Creation
๓. สถาบันที่จัดอบรม Thai MOOC โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยไซเบอร์ไทย
๔. เว็บไซต์ <https://lms.thaimooc.org/courses/course-v1:NU+NU013+2018/about>
๕. วิธีการอบรม ออนไลน์ (สมัครสมาชิกฟรี)
๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
๗. ระยะเวลาการอบรม ทั้งหมด ๖ ชั่วโมง

๘. คำอธิบายหลักสูตร

แนวคิด หลักการและความสำคัญของค่านิยม ค่านิยมไทยยุค ๔.๐ องค์ประกอบและกระบวนการของพลวัตการเรียนรู้ การสร้างค่านิยมไทยผ่านชุมชนเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับการเรียนรู้แบบพลวัตเพื่อส่งเสริมการสร้างค่านิยมไทย

๙. โครงสร้างหลักสูตร

- บทที่ ๑ แนวคิดและหลักการของค่านิยม
- บทที่ ๒ ค่านิยมไทยยุค ๔.๐
- บทที่ ๓ องค์ประกอบและกระบวนการของพลวัตการเรียนรู้
- บทที่ ๔ ชุมชนเรียนรู้เพื่อสร้างค่านิยมไทย
- บทที่ ๕ แนวทางการสร้างค่านิยมไทยด้วยพลวัตการเรียนรู้

Dr. Anantaporn

ตัวอย่างที่ ๒๐ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C3. ความรอบรู้เฉพาะด้าน (Specific Experiences)

ความรู้ในกระบวนการวินิจฉัยโรงเรียน (School Diagnosis)

๒. ชื่อหลักสูตร Basic Strategic Planning (การวางแผนเชิงกลยุทธ์เบื้องต้น)
๓. สถาบันที่จัดอบรม Thai PBS LMS
๔. เว็บไซต์ <https://onlinelearning.thaipbs.or.th/courses/18/info>
๕. วิธีการอบรม ออนไลน์: มีผู้สมัคร : ๑ แบบทดสอบ
๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
๗. ระยะเวลาการอบรม ทั้งหมด ๓ ชั่วโมง
 - ๗.๑ ระยะเวลาการบรรยาย ๓ ชั่วโมง

๘. คำอธิบายหลักสูตร

การวางแผนเชิงกลยุทธ์เบื้องต้น (Strategic Planning Introduction) จึงเป็นหลักสูตรที่สร้างความรู้ความเข้าใจขั้นพื้นฐานให้แก่ผู้เรียนเกี่ยวกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การใช้เครื่องมือวิเคราะห์ธุรกิจ ขั้นตอนในการวางแผนที่เหมาะสมกับองค์กรของเรา พร้อมตัวอย่างที่เข้าใจง่าย ไม่ซับซ้อน จนสามารถมองเห็นในแบบองค์รวม (Holistic) ในด้านการวางแผนกลยุทธ์มากยิ่งขึ้น

๙. โครงสร้างหลักสูตร

- Chapter 1: แนะนำคอร์สเรียน
- Chapter 2: ความจริงเกี่ยวกับคำว่ากลยุทธ์
- Chapter 3: อยากวางแผนกลยุทธ์ให้เกิดผลลัพธ์ต้องรู้อะไรบ้าง
- Chapter 4: เริ่มต้นดีมีชัยไปกว่าครึ่ง
- Chapter 5: เข้าใจตัวเองสำคัญไม่ใช่น้อย
- Chapter 6: ปัจจัยภายนอกใช้ว่าไม่สำคัญ
- Chapter 7: SWOT เครื่องมือง่าย ๆ แต่ทรงพลัง
- Chapter 8: เรียบง่ายได้ผลเร็ว
- Chapter 9: Goals
- Chapter 10: กำหนดเป้าหมายอย่างไรเรียกว่าเฉียบ
- Chapter 11: สร้างเป้าหมายให้ทีมอย่างชาญฉลาด
- Chapter 12: อยากถึงเป้าหมายเร็วต้องรู้จักคำว่า Priority
- Chapter 13: แผนกลยุทธ์ระยะสั้นสำคัญอย่างไร
- Chapter 14: ยิ่งวัดยิ่งถึงเป้าหมายเร็ว
- Chapter 15: แผนเปลี่ยนเกมเปลี่ยน
- Chapter 16: บทสรุป

Dr. Anichaporn

ตัวอย่างที่ ๒๑ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C3. ความรอบรู้เฉพาะด้าน (Specific Experiences)

ความรู้ในหลักการวางแผนและการมองภาพองค์รวม (Conceptual Thinking)

๒. ชื่อหลักสูตร การวางแผนและควบคุมโครงการ
๓. สถาบันที่จัดอบรม PSU MOOC: คอร์สเรียนออนไลน์ฟรีจากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
๔. เว็บไซต์ <https://mooc.psu.ac.th/psumoooc-640076/>
๕. วิธีการอบรม ออนไลน์ (ต้องทำคะแนนรวมทั้งหมดให้ได้ร้อยละ ๖๐ มีใบประกาศ)
๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
๗. ระยะเวลาการอบรม

๗.๑ ระยะเวลาการบรรยาย ๖ ชั่วโมง

๘. คำอธิบายหลักสูตร

แนวคิดเกี่ยวกับการวางแผนและควบคุมโครงการ ระเบียบวิธีเส้นทางวิกฤติ หรือ ซีพีเอ็ม เทคนิคการประเมินผลและทบทวนโครงการหรือเฟิร์ต การเร่งโครงการซอฟต์แวร์สำหรับการวางแผนและควบคุมโครงการ

๙. โครงสร้างหลักสูตร

วัตถุประสงค์การเรียนรู้

- LO1: ผู้เรียนสามารถรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนและควบคุมโครงการ
- LO2: ผู้เรียนสามารถสร้างข่างานเพื่อใช้ในการควบคุมและการตรวจสอบงานย่อย ๆ ในโครงการ
- LO3: ผู้เรียนสามารถประยุกต์ใช้การวางแผนและควบคุมโครงการในชีวิตประจำวันและในการทำงาน
- LO4: ผู้เรียนสามารถเลือกใช้ซอฟต์แวร์สำหรับการวางแผนและควบคุมโครงการ
- LO5: ผู้เรียนสามารถใช้ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการวางแผนและตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

Dr. Anurajit

ตัวอย่างที่ ๒๒ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก ทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C3. ความรอบรู้เฉพาะด้าน (Specific Experiences)

ความรู้ในหลักการวางแผนและการมองภาพองค์รวม (Conceptual Thinking)

๒. ชื่อหลักสูตร กระบวนการคิดวิเคราะห์ (Critical Thinking)
๓. สถาบันที่จัดอบรม PSU MOOC: คอร์สเรียนออนไลน์ฟรีจากมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
๔. เว็บไซต์ <https://mooc.psu.ac.th/psumooc-640049/>
๕. วิธีการอบรม ออนไลน์ ผู้เรียนจะต้องเข้าเรียนตลอดหลักสูตร
๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
๗. ระยะเวลาการอบรม
- ๗.๑ ระยะเวลาการบรรยาย ๖ ชั่วโมง

๘. คำอธิบายหลักสูตร

หัวข้อเรื่องกระบวนการคิดวิเคราะห์ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจในการกระบวนการคิดแบบต่าง ๆ เพื่อฝึกทักษะด้านการคิดก่อนเข้าสู่ระบบการทำงานจริง และเพื่อให้สามารถคิด วิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหาได้ในขณะปฏิบัติงานรวมทั้งออกแบบโครงการเพื่อขอจบรายวิชาสหกิจศึกษา

๙. โครงสร้างหลักสูตร

- LO1: เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการคิดแบบต่าง ๆ
- LO2: เพื่อฝึกทักษะด้านการคิดก่อนเข้าสู่ระบบการทำงานจริง
- LO3: สามารถนำความรู้และทักษะที่ฝึกฝนไปปรับในการทำงาน
- LO4: สามารถพัฒนาโจทย์โครงการ วิเคราะห์ปัญหาและแก้ปัญหาได้ตามที่สถานประกอบการต้องการ

Handwritten signature

ตัวอย่างที่ ๒๓ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C3. ความรอบรู้เฉพาะด้าน (Specific Experiences)

กระบวนการเทียบเคียง (Benchmarking) และแบบอย่างที่ดี (Best Practice)

๒. ชื่อหลักสูตร การบริหารจัดการโครงการด้วยอไจล์ (Agile Project Management)
๓. สถาบันที่จัดอบรม สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
๔. เว็บไซต์ https://tdga.dga.or.th/index.php?option=com_eventbooking&view=event&id=205&catid=35&Itemid=380&lang=th
๕. วิธีการอบรม บทเรียนออนไลน์: มีใบประกาศ
๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
๗. ระยะเวลาการอบรม

๗.๑ ระยะเวลาการบรรยาย ๑.๓๐ ชั่วโมง

๘. คำอธิบายหลักสูตร

บทเรียน การบริหารจัดการโครงการด้วยอไจล์ (Agile Project Management) ให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการในการบริหารโครงการด้วยอไจล์ ความหมายของอไจล์ กระบวนการในการบริหารจัดการโครงการด้วยอไจล์ กรอบการทำงานแบบอไจล์ รวมถึงแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ในการบริหารโครงการด้วยอไจล์

๙. โครงสร้างหลักสูตร

- What is Agile in Project Management
- Waterfall vs. Agile Development Cycle
- The 6 steps in Agile project methodology
- Agile Project Management Framework
- Best Practice for Agile

Signature

ตัวอย่างที่ ๒๔ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอก ทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C4. ทักษะการให้ข้อเสนอแนะอย่างมืออาชีพ (Professional Recommendations)

ทักษะการเก็บรวบรวม การสังเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล

- | | |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒. ชื่อหลักสูตร | คิดเชิงระบบ การคิดเชิงวิเคราะห์ และการคิดเชิงวิพากษ์ |
| ๓. สถาบันที่จัดอบรม | สถาบันฝึกอบรมเอ็นเทรนนิ่ง |
| ๔. เว็บไซต์ | https://www.enttraining.net/short/?id=B1468Fzeb |
| ๕. วิธีการอบรม | ออนไลน์ |
| ๖. ค่าใช้จ่าย | ตามที่สถาบันกำหนด |
| ๗. ระยะเวลาการอบรมทั้งหมด | ๑ วัน |
| ๘. คำอธิบายหลักสูตร | |

การบริหารจัดการปัญหาอย่างเป็นระบบ มุ่งสู่เป้าหมายด้วยการใช้การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงวิเคราะห์ และการคิดเชิงวิพากษ์ จะทำให้สามารถบรรลุผลลัพธ์อย่างมีคุณค่า เสมือนหนึ่งเป็นการจัดการปัญหา อย่างไม่เกิดผลกระทบของแนวทางการแก้ปัญหา แต่สร้างการเรียนรู้ ในการแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ การผสมผสานหลักการคิดให้สอดคล้องกับสถานการณ์ สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย โดยการยึดแก่นของการคิดแบบต่าง ๆ แล้วเชื่อมโยงให้เสริมซึ่งกันและกัน

๙. โครงสร้างหลักสูตร

๑. การคิดเชิงระบบและการประยุกต์ใช้ (Systematic Thinking)
๒. การแก้ปัญหาด้วยการคิดเชิงวิเคราะห์ (Analytical Thinking)
๓. การเผชิญกับปัญหาด้วยการคิดเชิงวิพากษ์ (Critical Thinking)
๔. การประยุกต์ใช้การคิดเชิงระบบ การคิดเชิงวิเคราะห์ และการคิดเชิงวิพากษ์กับสถานการณ์ต่าง ๆ

Dr. Anurajit

ตัวอย่างที่ ๒๕ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C4. ทักษะการให้ข้อเสนอแนะอย่างมืออาชีพ (Professional Recommendations)

ทักษะการเก็บรวบรวม การสังเคราะห์และการนำเสนอข้อมูล

- | | |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒. ชื่อหลักสูตร | การคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นตรรกะ |
| ๓. สถาบันที่จัดอบรม | สถาบันฝึกอบรมเอ็นเทรนนิ่ง |
| ๔. เว็บไซต์ | https://www.entraining.net/download_zone/C-outline_inhouse/amornsak/c-outline-logical-thinking-2d.pdf |
| ๕. วิธีการอบรม | ออนไลน์ / ออนไลน์ |
| ๖. ค่าใช้จ่าย | ตามที่สถาบันกำหนด |
| ๗. ระยะเวลาการอบรม | ทั้งหมด ๒ วัน |
| ๘. คำอธิบายหลักสูตร | |

เรียนรู้หลักการพื้นฐานการคิดวิเคราะห์เชิงตรรกะ โครงสร้างและองค์ประกอบพื้นฐานของการคิดแบบตรรกะ เทคนิคและเครื่องมือที่ช่วยในการคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและสัมฤทธิ์ผลของกระบวนการคิดแบบตรรกะ ทักษะการคิดวิเคราะห์และแบบตรรกะซึ่งผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำไปประยุกต์และถ่ายทอดให้กับผู้ได้บังคับบัญชาต่อไป การประยุกต์การวิเคราะห์และสังเคราะห์เชิงตรรกะเพื่อเพิ่มผลิตภาพในการปฏิบัติงาน เช่น การวิเคราะห์ข้อมูล การจัดทำรายงาน การนำเสนองาน การแก้ปัญหา การตัดสินใจ การวางแผน ฯลฯ ที่สามารถวัดประเมินผลเชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานของบุคลากรและผลลัพธ์ทางธุรกิจขององค์กรได้

๙. โครงสร้างหลักสูตร

๑. ความรู้เกี่ยวกับยุค Digital , Big Data และ Data Analytics
๒. การวิเคราะห์ข้อมูลในการทำงาน Data Analytics
๓. Workshop: การทำรายงานแบบ Visualization (ขั้นต้น) ด้วยโปรแกรม Power BI Desktop
๔. Data Analytics การจัดทำข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลการทำงานด้านต่าง ๆ
๕. Workshop: Data Analytics การจัดทำรายงานของหน่วยงานแบบ Visualization

๑. อรรถาธิบาย

ตัวอย่างที่ ๒๖ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C4. ทักษะการให้ข้อเสนอแนะอย่างมืออาชีพ (Professional Recommendations)

ทักษะในการให้คำปรึกษาและการโค้ชเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒. ชื่อหลักสูตร การสอนงาน (Coaching) รหัสวิชา SL12
๓. สถาบันที่จัดอบรม สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
๔. เว็บไซต์ <https://learningportal.ocsc.go.th/learningspace/courses/1073>
๕. วิธีการอบรม ออนไลน์ (สมัครสมาชิกฟรี)
๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย
๗. ระยะเวลาการอบรม ๓ ชั่วโมง

๘. คำอธิบายหลักสูตร

๑. เพื่อเรียนรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการโค้ช
๒. เพื่อเรียนรู้และเข้าใจการสอนงานประเภทต่าง ๆ
๓. เพื่อพัฒนาทักษะต่าง ๆ ของการสอนงาน
๔. เพื่อฝึกฝนทักษะการสอนด้วยกรณีศึกษา
๕. เพื่อทราบถึงกระบวนการโค้ชในรูปแบบต่าง ๆ
๖. เพื่อทราบถึงใช้เครื่องมือประกอบการโค้ช

๙. โครงสร้างหลักสูตร

ประมวลรายวิชา	เวลารวม ๓ ชั่วโมง
แบบทดสอบ Pre-test	๔๕ นาที
บทที่ ๑ การเรียนรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการโค้ช	๓๑ นาที
บทที่ ๒ การเรียนรู้และเข้าใจการสอนงานประเภทต่าง ๆ	๑๔ นาที
บทที่ ๓ การพัฒนาทักษะต่าง ๆ ของการสอนงาน	๓๕ นาที
บทที่ ๔ การฝึกฝนทักษะการสอนด้วยกรณีศึกษา	๒๓ นาที
บทที่ ๕ กระบวนการโค้ชในรูปแบบต่าง ๆ	๒๓ นาที
บทที่ ๖ การใช้เครื่องมือประกอบการโค้ช	๒๔ นาที
บทที่ ๗ ตัวอย่างวิดีโอการโค้ชจริง เพื่อการเรียนรู้	๑๖ นาที
แบบทดสอบ Post-test	๔๕ นาที

Dr. Anurak P.

ตัวอย่างที่ ๒๗ หลักสูตรพัฒนาศักยภาพผู้ประเมินภายนอกทุกระดับการศึกษา

๑. สอดคล้องกับสมรรถนะ

C4. ทักษะการให้ข้อเสนอแนะอย่างมืออาชีพ (Professional Recommendations)

ทักษะในการให้คำปรึกษาและการโค้ชเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

๒. ชื่อหลักสูตร การโค้ชเพื่อศักยภาพและประสิทธิภาพในการทำงาน รหัสวิชา SL48
 ๓. สถาบันที่จัดอบรม สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
 ๔. เว็บไซต์ <https://learningportal.ocsc.go.th/learningspace/courses/1123>
 ๕. วิธีการอบรม ออนไลน์ (สมัครสมาชิกฟรี)
 ๖. ค่าใช้จ่าย ไม่มีค่าใช้จ่าย

๗. ระยะเวลาการอบรม

๘. คำอธิบายหลักสูตร

- ๑) สามารถอธิบายความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิวัฒนาการการพัฒนาศักยภาพของมนุษย์ได้
 ๒) สามารถอธิบายความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการโค้ชได้
 ๓) สามารถอธิบายความรู้เกี่ยวกับการโค้ชเพื่อศักยภาพและประสิทธิภาพในการทำงานได้

๙. โครงสร้างหลักสูตร

ประมวลรายวิชา	เวลารวม ๓ ชั่วโมง
แบบทดสอบ Pre-test	๔๕ นาที
๑) บทนำรายวิชา	๑๑ นาที
๒) คำนิยามและความหมายของการโค้ช	๘ นาที
๓) หลักจริยธรรมของการเป็นโค้ช	๙ นาที
๔) กรอบความคิดการเป็นโค้ช	๑๐ นาที
๕) กระบวนการโค้ช	๙ นาที
๖) ทักษะการเป็นโค้ช	๕๘ นาที
- ทักษะที่ ๑ การสร้างและการรักษาไว้ซึ่งข้อตกลงการโค้ช	
- ทักษะที่ ๒ สร้างความไว้วางใจ และความปลอดภัย	
- ทักษะที่ ๓ อยู่กับปัจจุบันเพื่อการโค้ช	
- ทักษะที่ ๔ ฟังอย่างตั้งใจ	
- ทักษะที่ ๕ สร้างการตระหนักรู้	
- ทักษะที่ ๖ นำสู่การเรียนรู้และเติบโตของผู้รับการโค้ช	
๗) เครื่องมือการโค้ช	๑๐ นาที
๘) การโค้ชตัวต่อตัว	๑๘ นาที
๙) การโค้ชทีมและการโค้ชกลุ่ม	๑๑ นาที
๑๐) การโค้ชตัวเอง (Self-coaching)	๒๑ นาที
๑๑) สรุป	๑๐ นาที
แบบทดสอบ Post-test	๔๕ นาที

Handwritten signature